



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
ว่าด้วย คณะกรรมการสวัสดิการประจำมหาวิทยาลัย
พ.ศ. 2563

.....

เพื่อให้ระบบสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มีมาตรฐานและบริการได้อย่างทั่วถึง อาศัยอำนาจตามความในข้อ 8 (2) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 7/2563 วันที่ 9 พฤศจิกายน 2563 โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ในการประชุมครั้งที่ 256 วันที่ 2 ธันวาคม 2563 จึงเห็นสมควรออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ว่าด้วย คณะกรรมการสวัสดิการประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2563”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ว่าด้วย คณะกรรมการสวัสดิการประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2542”

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า	คณะกรรมการสวัสดิการประจำมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ข้อ 5 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีข้อขัดหรือแย้ง หรือกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบ หรือมิได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจสั่งและวินิจฉัยชี้ขาด คำสั่งหรือคำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ 6 ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

(1) รองอธิการบดีฝ่ายบุคคล	ประธานกรรมการ
(2) ผู้แทนจากคณะ/สำนัก/สถาบัน ซึ่งเสนอโดย คณะกรรมการประจำคณะ/สำนัก/สถาบัน ส่วนงานละ 1 คน	กรรมการ
(3) ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	กรรมการ

- | | |
|--|---------------------|
| (4) ผู้อำนวยการสำนักงานคลัง | กรรมการ |
| (5) ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ มจร. | กรรมการ |
| (6) ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |
| (7) นักบริหารงานบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |
- ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี

ข้อ 7 คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

- (1) ศึกษาและเสนอให้มหาวิทยาลัยพัฒนาระบบสวัสดิการให้มีประสิทธิภาพ เช่น เสนอแนะ แก้ไข ปรับปรุง ระเบียบเกี่ยวกับสวัสดิการให้มีประสิทธิภาพ
- (2) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของ คณะกรรมการ
- (3) ติดตามการปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับสวัสดิการ
- (4) พิจารณาการจัดสวัสดิการเพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัย เช่น การจัดบริการตรวจสุขภาพประจำปี การประกันอุบัติเหตุ การฌาปนกิจสงเคราะห์ และการสนับสนุนกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์ เพื่อให้บุคลากรได้รับสวัสดิการที่ดี
- (5) รายงานสรุปผลการดำเนินงานในรอบปีของคณะกรรมการ

ข้อ 8 ให้คณะกรรมการมีการประชุมกันอย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้ง

ประกาศ ณ วันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2563



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ แซ่เตีย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี