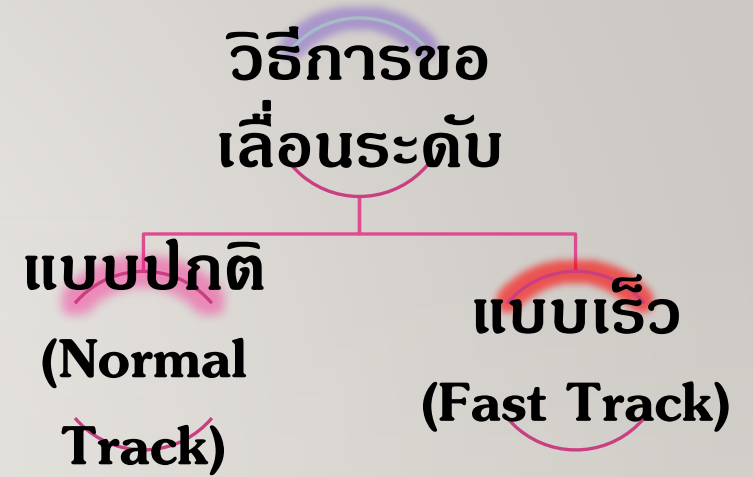


องค์ประกอบการพิจารณาคุณสมบัติ และวิธีการขอเลื่อนระดับ



แนวทางการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SELF EVALUATION REPORT)



01

ข้อมูลส่วนตัวและความรับผิดชอบในงานในอดีตและปัจจุบัน โดยอธิบายให้เห็นความเชื่อมโยงของงานทั้งหมด (3-4 หน้า)

02

ส่วนที่ 2 ในช่วงที่ผ่านมาได้รับการมอบหมายให้ปฏิบัติภารกิจใดที่มีภาระงาน/ความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้นตามระดับที่ต้องการเลื่อนขั้นบ้าง อธิบายให้สอดคล้องกับกรอบความรับผิดชอบของระดับใหม่ พร้อมยกตัวอย่างที่มีรายละเอียดไม่ต่ำกว่า 2 ตัวอย่าง (ตัวอย่าง 2 หน้า)

2.1 อธิบายความสำคัญของการกิจ ว่าเหตุใดจึงต้องมีการกิจ ความคาดหวังของผู้บังคับบัญชาต่อท่านต่อการทำงานนี้

2.2 วิเคราะห์ผลที่เกิดขึ้นจากภารกิจดังกล่าว เป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ ปัจจัยใดที่ส่งผลต่อความสำเร็จ/ความผิดพลาดที่เกิดขึ้น หากยังอยู่ระหว่างดำเนินการ การดำเนินงานเป็นไปตามแผนหรือไม่ วิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อการดำเนินงาน

2.3 จากข้อ 2.2 มีข้อเสนออย่างไรในการปรับปรุง/แก้ไขการดำเนินงานนั้น ๆ

ขอเลื่อนในระดับ จ2,สว 2, สว3

- ✓ รูปแบบผลงานถอดบทเรียนการทำงาน (Lesson Learn)
- ✓ หน้าที่รับผิดชอบของตนเอง
- ✓ บทบาทในงานที่ทำ
- ✓ วิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นในงาน
- ✓ และให้ข้อเสนอแนะ

ขอเลื่อนในระดับ จ3,จ4,สว4, สว5

- ✓ ความเป็นผู้นำในงานในทีม (Leadership)
- ✓ วิเคราะห์งานเพื่อนำเสนอขนาดโดยใช้หลักการ 5W1H พร้อมแสดงหลักฐานเชิงประจักษ์ที่จะตอบโจทยงานที่รับผิดชอบได้
- ✓ เสนอปรับปรุงการทำงานอย่างมีระบบในรูปแบบการถอดบทเรียนการทำงาน (Lesson Learn)
- ✓ เป็นพี่เลี้ยง