



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กลุ่มงานบริหารงานบุคคล สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. 8070

ที่ อว 7601.8/สทบ.1374/2562

วันที่ 2 ธันวาคม 2562

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอน/การทำวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. การปรับแก้ของค์ประกอบคณะกรรมการประเมินผลการสอน/การทำวิจัย ท้ายข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ จำนวน 2 ฉบับ

สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 242 วันที่ 2 ตุลาคม 2562 มีมติอนุมัติการปรับแก้ของค์ประกอบคณะกรรมการประเมินผลการสอน/การทำวิจัย ท้ายข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย การกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำที่เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัด มจร. พ.ศ. 2561 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย การกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานกลุ่มวิชาการ อาจารย์พิเศษ และพนักงานสมทบ ในสังกัด มจร. พ.ศ. 2561 (เอกสารแนบ 1) ประกอบกับคณะทำงานพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 61 วันที่ 28 พฤศจิกายน 2562 ได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอน/การทำวิจัย แล้ว มีมติว่าสำหรับคณะกรรมการประเมินผลการสอน/การทำวิจัยลำดับที่ 4 ขอให้หน่วยงานเสนอชื่อผู้ที่มีความเชี่ยวชาญเนื้อหาวิชา (content) หรือสาขาวิชาเดียวกับผู้เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ และควรมีตำแหน่งทางวิชาการในระดับที่สูงกว่าผู้ขอรับประเมิน โดยให้หน่วยงานเสนอชื่อมาไม่น้อยกว่า 2 คน ตามลำดับ ซึ่งอาจเป็นผู้ที่มีหรือไม่มี ความเชี่ยวชาญทางด้าน การประเมินสมรรถนะตามกรอบ (Professional Standards Framework) หรือไม่ได้ เพื่อให้คณะทำงานพัฒนาบุคลากรสายวิชาการพิจารณาความเหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อไป

(ผศ.สุเมธ อังคะศิริกุล)

รองอธิการบดีฝ่ายบุคคล

รายละเอียดการปรับแก้ไขเอกสาร ท้ายข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย
การกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำที่เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี พ.ศ. 2561

.....

	หน้า
- เอกสารหมายเลข 7 แนวทางการประเมินผลการสอน และแบบประเมินผลการเรียน	41-44
- เอกสารหมายเลข 8 แนวทางการประเมินผลการทำวิจัย และแบบประเมินผลการทำวิจัย	45-52

7. แนวทางการประเมินผลการสอน และแบบประเมินผลการสอน

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำ KMUTT Professional Standards Framework for Teaching and Supporting Learning (KMUTT-PSF) เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาอาจารย์ ซึ่งกำหนดให้มีมาตรฐานอาจารย์มืออาชีพ 3 ด้าน คือ องค์ความรู้ (knowledge) สมรรถนะ (competencies) และค่านิยม (values) และมีมาตรฐานอาจารย์ 4 ระดับ คือ Beginner, Competent, Proficient และ Mastery

เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์แนวทางการประเมินผลการสอน ซึ่งเป็นข้อกำหนดในการขอตำแหน่งทางวิชาการ และสอดคล้องกับแนวทางการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอน คณาจารย์ต้องพัฒนาตนเองให้มีสมรรถนะและประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน โดยเฉพาะในองค์ประกอบด้านสมรรถนะ (competencies) 4 มิติ

การเสนอขอประเมินผลการสอน : อาจารย์ หรือ ผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการสามารถแจ้งความประสงค์ขอประเมินผลการสอน ต่อหน่วยงานต้นสังกัดเมื่อมีความพร้อม และถ้าผ่านการประเมินผลการสอนระดับ Beginner (สำหรับผู้ขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์) สามารถนำผลการประเมินมาขอตำแหน่งทางวิชาการ ได้ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันที่ผ่านการประเมิน ในกรณีที่ผ่านการประเมินผลการสอนในระดับ Competent สามารถเก็บผลการประเมินไว้ใช้ในการประเมินผลการสอนได้ ภายในระยะเวลาไม่เกิน 4 ปี ตั้งแต่วันที่ผ่านการประเมิน

องค์ประกอบคณะกรรมการประเมินผลการสอน : ประกอบด้วย

- (1) คณบดี/ผอ.สำนัก/ผอ.สถาบัน/รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
- (2) หัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า/ประธานสายวิชา/ประธานสาขา
- (3) ผู้แทนคณะทำงานพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ (FD) หรือที่เสนอโดยความเห็นชอบของคณะทำงานพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ (FD)
- (4) ผู้ทรงคุณวุฒิที่เสนอแต่งตั้งโดยคณะทำงานพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ (FD)

หมายเหตุ

- (1) การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนลำดับที่ 1 สำหรับกรณีที่ผู้ขอรับการประเมินผลการสอนเป็นคณบดี/ผอ.สำนัก/ผอ.สถาบัน/รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ที่โครงสร้างของหน่วยงานไม่มีผู้บริหารที่เป็นบุคลากรสายวิชาการที่สามารถปฏิบัติหน้าที่แทนคณบดี/ผอ.สำนัก/ผอ.สถาบัน/รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ทำให้คณะกรรมการตามองค์ประกอบไม่ครบ ให้เสนอรองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายวิชาการเป็นประธานกรรมการเพื่อพิจารณาประเมินผลการสอนของผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการต่อไป
- (2) การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนลำดับที่ 2 หน่วยงานอาจสามารถเสนอให้บุคคลอื่นนอกเหนือจากองค์ประกอบคณะกรรมการประเมินผลการสอน มาร่วมให้ความคิดเห็นได้ ทั้งนี้ หากคณบดีได้เสนอรองคณบดีฝ่ายวิชาการเป็นคณะกรรมการประเมินผลการสอนลำดับที่ 1 ไปแล้ว คณบดีสามารถมอบหมายรองคณบดีท่านอื่น ๆ ปฏิบัติหน้าที่ได้

- (3) การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนลำดับที่ 2 กรณีที่หน่วยงานนั้น ๆ ไม่มีหัวหน้าภาควิชา คณบดีสามารถมอบหมายรองคณบดีทำหน้าที่แทนได้

เอกสารที่ใช้ในการประเมินผลการสอน :

- (1) เอกสารประกอบการสอน (สำหรับการขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์) หรือเอกสารคำสอน (สำหรับการขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์)
- (2) แบบประเมินของนักศึกษา
- (3) แบบประเมินผลการสอนของคณะกรรมการประเมินผลการสอน (peer/mentor review documents) ซึ่งคณะกรรมการ ฯ อาจขอเข้าไปสังเกตการสอนได้
- (4) เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น multimedia ชนิดต่าง ๆ

การเทียบระดับสมรรถนะเพื่อการขอกำหนดตำแหน่งวิชาการ :

อาจารย์

- (1) คณาจารย์หรือผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ จะต้องผ่านการประเมินผลการสอนในระดับ beginner ซึ่งต้องมีสมรรถนะระดับ A1 (course design and planning) คือมีความสามารถในการออกแบบและเชื่อมต่อองค์ความรู้ได้ที่ระดับ A1-1 (design course structure) โดยสามารถออกแบบแผนการเรียนการสอน (syllabus) เข้าใจในวิชาที่สอนอย่างดีทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ มีศิลปะหรือจิตวิทยาในการสอนที่ทำให้เกิดผลดีต่อการเรียนการสอน (pedagogy) มีแผนการเรียนการสอนเป็นลำดับขั้นทำให้ประสบความสำเร็จตาม learning outcome ที่ต้องการ
- (2) คณาจารย์หรือผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับรองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ จะต้องผ่านการประเมินผลการสอนในระดับ Competent ซึ่งต้องมีสมรรถนะระดับ A1 (course design and planning) คือความสามารถในการออกแบบและเชื่อมต่อองค์ความรู้ได้สูงขึ้นไประดับ A1-2 (breakdown learning outcomes to small/achievable steps and design coherent session plans) โดยสามารถวิเคราะห์หรือย่อยแผนการเรียนการสอน (syllabus) เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตาม learning outcome ได้เป็นอย่างดีและสามารถออกแบบแผนการเรียนการสอนที่เป็นลำดับขั้นที่เข้าใจได้ง่ายแก่ผู้เรียนต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม นอกเหนือจากความรู้ความเข้าใจในวิชาที่สอนอย่างดีทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ มีศิลปะหรือจิตวิทยาในการสอนที่ทำให้เกิดผลดีต่อการเรียนการสอน (pedagogy)

แบบประเมินผลการสอนนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการส่งเสริมให้อาจารย์มีสมรรถนะและประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน ทำหน้าที่อาจารย์มืออาชีพที่เข้าใจในบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบและเทคนิคการจัดการเรียนการสอน โดยเป็นส่วนหนึ่งของแนวทางการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งกำหนดให้มี 3 องค์ประกอบ คือ 1. ด้านองค์ความรู้ (knowledge) 2. ด้านสมรรถนะ (competencies) และ 3. ด้านค่านิยม (values) โดยเฉพาะด้านสมรรถนะ ซึ่งมี 4 มิติตาม KMUTT-PSF ได้แก่

- 2.1 ออกแบบและวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 ดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียน
- 2.4 วัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน พร้อมทั้งสามารถให้ข้อมูลป้อนกลับอย่างสร้างสรรค์

แบบประเมินผลการสอน

หัวข้อประเมิน	สอดคล้องกับสมรรถนะหัวข้อ	ผลการประเมิน		ระดับที่ต้องมี
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
1. มีการวางแผนการสอนอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดจุดมุ่งหมายการสอนชัดเจนและคัดเลือกการเรียนการสอนให้เหมาะสม เพื่อให้การสอนเป็นไปตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ โดยอาจพิจารณาจากแผนการสอน และ มคอ.3 หรือ มคอ.4	2.1			ผศ. รศ. ศ.
2. มีความสามารถในการใช้เทคนิควิธีสอนต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสนใจและติดตามการสอนตลอดเวลาโดยอาจพิจารณาจากแผนการสอน และ มคอ.3 หรือ มคอ.4	2.2			ผศ. รศ. ศ.
3. มีความสามารถที่จะสอนให้ผู้เรียนสามารถเสาะแสวงหาและพัฒนาองค์ความรู้ได้ด้วยตนเองด้วยความมีวิจารณญาณ รู้ว่าแหล่งความรู้ใดที่ควรเชื่อถือ สามารถเป็นผู้เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต โดยอาจพิจารณาจากภาระงานที่มอบหมายแก่นักศึกษา	2.2 และ 2.3			รศ. ศ.
4. มีความสามารถสอนให้ผู้เรียนรู้จักคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้ อย่างมีเหตุผลในวิชาที่สอน โดยคณะกรรมการต้องไปสังเกตการสอน	2.2			ผศ. รศ. ศ.
5. มีความสามารถให้ผู้เรียนมองเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียนกับวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยอาจพิจารณาจากแบบประเมินการสอนของนักศึกษา	2.2			รศ. ศ.
6. มีความสามารถจัดให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ตามความเหมาะสม โดยคณะกรรมการต้องไปสังเกตการสอน	2.2 และ 2.3			ผศ. รศ. ศ.
7. มีความสามารถในการใช้สื่อการสอนและอุปกรณ์ช่วยสอนที่ทันสมัยเหมาะสมเป็นอย่างดี โดยคณะกรรมการต้องไปสังเกตการสอน	2.2. และ 2.3			ผศ. รศ. ศ.
8. มีความสามารถทำให้ผู้เรียนมีปฏิสัมพันธ์ในการทำกิจกรรมร่วมกันในห้องเรียน	2.2			รศ. ศ.
9. มีความสามารถในการประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนในวิชาที่สอน โดยพิจารณาจากข้อสอบและผลการเรียนของนักศึกษาในวิชาที่สอน และ มคอ.5 หรือ มคอ.6	2.4			ผศ. รศ. ศ.

แบบสรุปการประเมินผลการสอน

ชื่อ.....นามสกุล.....

สังกัด.....

ข้อกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์

- 1) ผลการประเมินจากแบบประเมินการสอนโดยนักศึกษา (ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 3.51)
 ผ่าน ไม่ผ่าน
- 2) ผลการประเมินจากคณะกรรมการประเมินการสอน
 ผ่าน ไม่ผ่าน
- 3) ผลการประเมินเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน
 ผ่าน ไม่ผ่าน
- 4) ผลแบบประเมินการสอนโดยความเห็นจากคณะกรรมการเพิ่มเติม (ถ้ามี)
 ผ่าน ไม่ผ่าน

คณะกรรมการประเมินมีความเห็นว่า

- ผ่าน การประเมินการสอนที่ระดับ.....
 ไม่ผ่าน

ความเห็นเพิ่มเติม.....
.....

- หมายเหตุ
- 1) ผลการสอนสำหรับ ผศ. ต้องผ่านไม่ต่ำกว่าระดับ ชำนาญ (Beginner)
 - 2) ผลการสอนสำหรับ รศ. ต้องผ่านไม่ต่ำกว่าระดับ ชำนาญพิเศษ (Competent)
 - 3) ผลการสอนสำหรับ ศ. ต้องผ่านไม่ต่ำกว่าระดับ เชี่ยวชาญ (Competent)
 - 4) เอกสารประกอบการสอนสำหรับ ผศ. และ เอกสารคำสอนสำหรับ รศ. ปกติต้องผ่านที่ระดับดี หรือระดับดีมากโดยวิธีพิเศษ
 - 5) เอกสารคำสอน สำหรับ ศ. ปกติต้องผ่านที่ระดับดีมาก หรือระดับดีเด่นโดยวิธีพิเศษ

ลงชื่อ ประธานกรรมการ
(.....)
..... กรรมการ
(.....)
..... กรรมการ
(.....)
..... กรรมการ
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

8. แนวทางการประเมินผลการทำวิจัย และแบบประเมินผลการทำวิจัย

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำ KMUTT Professional Standards Framework for Research (KMUTT-PSF for Research) เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนานักวิจัย โดยกำหนดให้มีมาตรฐานนักวิจัยมืออาชีพ 3 ด้าน คือ องค์ความรู้ (Knowledge) กิจกรรมการวิจัย (Areas of Activity) ค่านิยมของการเป็นนักวิจัย (Values) และมีมาตรฐานนักวิจัย 4 ระดับ โดยระดับที่นำมาใช้ในการประเมิน คือ นักวิจัยรุ่นเยาว์ (Young Researcher) และ นักวิจัยอาวุโส (Senior Researcher)

เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์แนวทางการประเมินผลการทำวิจัย ซึ่งเป็นข้อกำหนดในการขอตำแหน่งทางวิชาการ นักวิจัยต้องพัฒนาตนเองให้มีสมรรถนะและประสิทธิภาพในการทำวิจัย ตาม KMUTT-PSF for Research

1. การเสนอขอประเมินผลการทำวิจัย : นักวิจัยที่ขอตำแหน่งทางวิชาการสามารถแจ้งความประสงค์ขอประเมินผลการทำวิจัยต่อหน่วยงานต้นสังกัดเมื่อมีความพร้อม และเมื่อผ่านการประเมินผลแล้ว สามารถนำผลประเมินมาขอตำแหน่งทางวิชาการได้ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันที่ผ่านการประเมินผลแล้วเสร็จ

2. องค์ประกอบคณะกรรมการประเมินผลการทำวิจัย : ประกอบด้วย

- (1) คณบดี/ผอ.สำนัก/ผอ.สถาบัน/รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
- (2) หัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า/ประธานสายวิชา/ประธานสาขา
- (3) ผู้แทนคณะทำงานพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ (FD) หรือที่เสนอโดยความเห็นชอบของคณะทำงานพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ (FD)
- (4) ผู้ทรงคุณวุฒิที่เสนอแต่งตั้งโดยคณะทำงานพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ (FD)

หมายเหตุ

- (1) การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทำวิจัยลำดับที่ 1 สำหรับกรณีที่ผู้ขอรับการประเมินผลการทำวิจัย เป็นคณบดี/ผอ.สำนัก/ผอ.สถาบัน/รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ที่โครงสร้างของหน่วยงานไม่มีผู้บริหารที่เป็นบุคลากรสายวิชาการที่สามารถปฏิบัติหน้าที่แทนคณบดี/ผอ.สำนัก/ผอ.สถาบัน/รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ทำให้คณะกรรมการตามองค์ประกอบไม่ครบ ให้เสนอรองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายวิชาการ เป็นประธานกรรมการเพื่อพิจารณาประเมินผลการทำวิจัยของผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการต่อไป
- (2) การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทำวิจัยลำดับที่ 2 หน่วยงานอาจเสนอให้บุคคลอื่นนอกเหนือจากองค์ประกอบคณะกรรมการประเมินผลการทำวิจัย มาร่วมให้ความคิดเห็นได้ ทั้งนี้ หากคณบดีได้เสนอรองคณบดีฝ่ายวิชาการเป็นคณะกรรมการประเมินผลการทำวิจัยลำดับที่ 1 ไปแล้ว คณบดีสามารถมอบหมายรองคณบดีท่านอื่น ๆ ปฏิบัติหน้าที่ได้

- (3) การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทำวิจัยลำดับที่ 2 กรณีที่หน่วยงานนั้น ๆ ไม่มีหัวหน้าภาควิชา คณบดีสามารถมอบหมายรองคณบดีทำหน้าที่แทนได้

3. เอกสาร/วิธีการที่ต้องใช้ในการประเมินผลการทำวิจัย :

- (1) ข้อเสนอโครงการวิจัยที่ได้รับการอนุมัติ หรือรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จากแหล่งทุนภายใน (สำหรับการขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์) หรือจากแหล่งทุนภายนอก (สำหรับการขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือศาสตราจารย์) โดยผู้ขอตำแหน่งต้องเป็นหัวหน้าโครงการวิจัย
- (2) การสัมภาษณ์ และ/หรือ การเยี่ยมชมห้องปฏิบัติการของนักวิจัย
- (3) เอกสารหรือข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น ผลงานที่ตีพิมพ์เผยแพร่ เอกสารแสดงการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ หนังสือ/ตำรา คู่มือการปฏิบัติงาน ชุดอุปกรณ์การทำวิจัยที่พัฒนาขึ้น ซอฟต์แวร์ เป็นต้น

การเทียบระดับสมรรถนะเพื่อการขอตำแหน่งวิชาการ :

นักวิจัย

- (1) นักวิจัยที่ขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จะต้องผ่านการประเมินผลการทำวิจัยในระดับนักวิจัยรุ่นเยาว์ ซึ่งต้องมีสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในด้านต่าง ๆ ที่ระบุในแบบประเมิน
- (2) นักวิจัยที่ขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือศาสตราจารย์ จะต้องผ่านการประเมินผลการทำวิจัยในระดับนักวิจัยอาวุโส ซึ่งต้องมีสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในด้านต่าง ๆ ที่ระบุในแบบประเมิน

แบบประเมินผลการทำวิจัย

แบบประเมินผลการทำวิจัยนี้ ใช้สำหรับประเมินสมรรถนะและประสิทธิภาพในการวิจัย ซึ่งกำหนดไว้ 3 ด้าน คือ องค์ความรู้ (Knowledge) กิจกรรมการวิจัย (Areas of Activity) ค่านิยมของการเป็นนักวิจัย (Values) ดังนี้

องค์ความรู้

- K1: ความรอบรู้ด้านการวิจัย [Intellectual Knowledge]
- K2: มีความรู้ลึกที่เกี่ยวกับการวิจัย (Research paradigm) [Implicit (or Tacit) Knowledge]

กิจกรรมการวิจัย

- A1: การออกแบบเค้าโครงงานวิจัย [Research design]
- A2: การวางแผนและบริหารจัดการโครงการวิจัย (เงินทุน, แหล่งข้อมูล และคุณภาพงานวิจัย) [Research Planning and Management (funding, resources and quality)]
- A3: การมีส่วนร่วมอย่างจริงจังในงานวิจัยอย่างเป็นที่ยอมรับและมีผลกระทบในวงกว้าง [Research Engagement, Influence and Collaboration (impact and visibility)]
- A4: ความสามารถในการทำงานวิจัยด้วยตนเอง [Independent Research]
- A5: การเป็นที่เลี้ยงให้การดูแลนักวิจัยรุ่นใหม่ [Mentor and Coach Young Researchers]
- A6: การสื่อสารงานวิจัย [Research Communication]
- A7: การวิเคราะห์และการแปลความงานวิจัย [Analysis and Interpretation]

ค่านิยมของการเป็นนักวิจัย

- V1: ความกระตือรือร้นในการทำงานวิจัยและการเรียนรู้ [Passion for Research and Learning]
- V2: จรรยาบรรณนักวิจัย [Ethics]

หัวข้อประเมิน		อาจารย์/ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ศาสตราจารย์	ผลการประเมิน	
					ผ่าน	ไม่ผ่าน
องค์ความรู้	K1	<p>มีความรู้พื้นฐานในสาขาวิชาที่ตนเองมีความชำนาญ</p> <p>มีความรู้เกี่ยวกับกระบวนการทำงานวิจัยตลอดจนวิธีการและเทคนิคต่าง ๆ ที่ทันสมัย และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ต่าง ๆ ในการทำโครงการวิจัยขนาดเล็กได้อย่างเหมาะสม</p> <p>สามารถติดตาม ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาของงานวิจัยในสาขาวิชาที่ตนเองมีความชำนาญ</p>	<p>สามารถนำความรู้ ทั้งความรู้ในสาขาวิชา ตลอดจนวิธีการ เทคนิค และเครื่องมือต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำงานวิจัยมาต่อยอด เพื่อสร้างงานวิจัยที่มีคุณค่า ทั้งในเชิงปริมาณ (ซึ่งอาจวัดจากขนาดของโครงการวิจัยที่มีขนาดใหญ่ขึ้น) และคุณภาพ (ซึ่งอาจวัดจากระดับคุณภาพของผลงานที่สูงขึ้น) และสามารถประเมินผล งานวิจัยรูปแบบต่าง ๆ ได้</p> <p>สามารถติดตาม ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาของงานวิจัยในสาขาวิชาที่ตนเองมีความชำนาญและสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>สามารถนำความรู้ ทั้งความรู้ในสาขาวิชา ตลอดจนวิธีการ เทคนิค และเครื่องมือต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำงานวิจัยมาต่อยอด เพื่อสร้างงานวิจัยที่มีคุณค่าทั้งในเชิงปริมาณ (ซึ่งอาจวัดจากขนาดของโครงการวิจัยที่มีขนาดใหญ่ขึ้น) และคุณภาพ (ซึ่งอาจวัดจากระดับคุณภาพของผลงานที่สูงขึ้น) และสามารถประเมินผลงานวิจัยรูปแบบต่าง ๆ ได้</p> <p>สามารถติดตาม ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาของงานวิจัยในสาขาวิชาที่ตนเองมีความเชี่ยวชาญและสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
	<p>สามารถประเมินจาก</p> <p>เอกสารตามหัวข้อ 3(1) ข้อเสนอโครงการวิจัยที่ได้รับการอนุมัติ หรือรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์จากแหล่งทุนภายใน หรือจากแหล่งทุนภายนอก</p>					
	K2	<p>เข้าใจกรอบความคิดในศาสตร์ การวิจัยของตนเอง</p>	<p>สามารถอธิบายกรอบความคิดในศาสตร์การวิจัยของตนเอง</p> <p>เริ่มมองเห็นทิศทางการพัฒนาในศาสตร์วิจัยของตนเอง</p>	<p>สามารถอธิบายกรอบความคิดในศาสตร์การวิจัยของตนเอง</p> <p>มองเห็นทิศทางการพัฒนาในศาสตร์วิจัยของตนเองอย่างชัดเจนจนสามารถให้คำแนะนำแก่นักวิจัยรุ่นใหม่ และ/หรือสังคมได้</p>		
<p>สามารถประเมินจาก</p> <p>เอกสารตามหัวข้อ 3(1) ข้อเสนอโครงการวิจัยที่ได้รับการอนุมัติ หรือรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์จากแหล่งทุนภายใน หรือจากแหล่งทุนภายนอก และ/หรือ</p> <p>ตามหัวข้อ 3(2) การสัมภาษณ์ และ/หรือ การเยี่ยมชมห้องปฏิบัติการของนักวิจัย</p>						

หัวข้อประเมิน	อาจารย์/ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ศาสตราจารย์	ผลการประเมิน		
				ผ่าน	ไม่ผ่าน	
กิจกรรม การวิจัย	A1	<p>- สามารถออกแบบเค้าโครงการวิจัย และทำโครงการวิจัยขนาดเล็กที่ไม่ซับซ้อน รวมทั้งเขียนร่างข้อเสนอที่ระบุรายละเอียดของโครงการวิจัยนั้นได้อย่างชัดเจน</p>	<p>- มีประสบการณ์ในการกำหนดร่างข้อเสนอ และทำโครงการวิจัยที่มีขนาดใหญ่หรือซับซ้อน โดยใช้แนวปฏิบัติที่ดี หรือโดยคำแนะนำของนักวิจัยอาวุโส มีแนวทางการทำงานวิจัยที่ทันสมัย เพื่อให้โครงการวิจัยเป็นไปตามวัตถุประสงค์/ความต้องการขององค์กรหน่วยงาน และสังคม</p>	<p>- มีประสบการณ์ในการกำหนดร่างข้อเสนอ และทำโครงการวิจัยที่มีขนาดใหญ่หรือซับซ้อน โดยใช้แนวปฏิบัติที่ดี เพื่อให้โครงการวิจัยเป็นไปได้อย่างตรงตามวัตถุประสงค์/ความต้องการขององค์กรหน่วยงาน และสังคม</p>		
	<p>สามารถประเมินจาก เอกสารตามหัวข้อ 3(1) ข้อเสนอโครงการวิจัยที่ได้รับการอนุมัติ หรือรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์จากแหล่งทุนภายในหรือจากแหล่งทุนภายนอก</p>					
	A2	<p>- สามารถหาทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายในหรือภายนอกองค์กรได้</p> <p>- มีความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการทำงาน การประกันคุณภาพ ประเด็นเรื่องกฎหมาย การจัดซื้อจัดจ้าง และจรรยาบรรณการวิจัย รวมทั้งหลักการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำวิจัย</p> <p>- สามารถบริหารโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากภายนอก</p>	<p>- สามารถหาทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกองค์กรได้</p> <p>- มีความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการทำงาน การประกันคุณภาพ ประเด็นเรื่องกฎหมาย การจัดซื้อจัดจ้าง และจรรยาบรรณการวิจัย รวมทั้งหลักการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำวิจัย</p> <p>- สามารถบริหารโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากภายนอก</p>	<p>- สามารถหาทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกองค์กรได้</p> <p>- มีความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการทำงาน การประกันคุณภาพ ประเด็นเรื่องกฎหมาย การจัดซื้อจัดจ้าง และจรรยาบรรณการวิจัย รวมทั้งหลักการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำวิจัย</p> <p>- มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการวิจัยที่มีขนาดใหญ่ สามารถทำงานร่วมกับนักวิจัยด้านอื่น ๆ ได้ โดยมีความมั่นใจในคุณภาพและความถูกต้องของผลงานวิจัย</p>		
<p>สามารถประเมินจาก เอกสารตามหัวข้อ 3(1) ข้อเสนอโครงการวิจัยที่ได้รับการอนุมัติ หรือรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์จากแหล่งทุนภายในหรือจากแหล่งทุนภายนอก และ/หรือตามหัวข้อ 3(2) การสัมภาษณ์ และ/หรือ การเยี่ยมชมห้องปฏิบัติการของนักวิจัย</p>						

หัวข้อประเมิน	อาจารย์/ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ศาสตราจารย์	ผลการประเมิน		
				ผ่าน	ไม่ผ่าน	
กิจกรรมการวิจัย	A3	ร่วมเรียนรู้ ร่วมทำวิจัยกับนักวิจัยอาวุโสหรือนักวิจัยอื่นในมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)	- มีความร่วมมือกับองค์กรและ/หรือ นักวิจัยอื่นในระดับชาติ	- มีความร่วมมือกับองค์กรและ/หรือ นักวิจัยอื่นในระดับชาติ/นานาชาติ		
	สามารถประเมินจาก เอกสารตามหัวข้อ 3(3) เอกสารหรือข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ผลงานที่ตีพิมพ์เผยแพร่ เอกสารแสดงการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ หนังสือ/ตำรา คู่มือการปฏิบัติงาน ชุดอุปกรณ์การทำวิจัยที่พัฒนาขึ้น ซอฟต์แวร์ เป็นต้น					
	A4	สามารถทำวิจัยได้ด้วยตนเองหรือภายใต้คำปรึกษาของนักวิจัยที่ปรึกษา และมีผลงานวิจัยเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ	- สามารถทำวิจัยได้ด้วยตนเอง มีผลงานวิจัยอยู่ในระดับนานาชาติในขั้นต้น (เช่น มีผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลและอยู่ใน Q2-Q4)	- สามารถทำวิจัยได้ด้วยตนเอง และมีทิศทางงานวิจัยของตนเองอย่างชัดเจน มีผลงานวิจัยอยู่ในระดับนานาชาติ (เช่น มีผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล และอยู่ใน Q1-Q2)		
	สามารถประเมินจาก เอกสารตามหัวข้อ 3(3) เอกสารหรือข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ผลงานที่ตีพิมพ์เผยแพร่ เอกสารแสดงการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ หนังสือ/ตำรา คู่มือการปฏิบัติงาน ชุดอุปกรณ์การทำวิจัยที่พัฒนาขึ้น ซอฟต์แวร์ เป็นต้น					
A5	-	- สามารถดูแลโครงการวิจัยของผู้ช่วยวิจัย และ/หรือ ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี / ปริญญาโท / ปริญญาเอก (กรณีของนักศึกษาระดับปริญญาเอกอาจมีนักวิจัย/อาจารย์อาวุโสเป็นที่ปรึกษาร่วม)	- สามารถดูแลโครงการวิจัยของผู้ช่วยวิจัย และ/หรือ ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี / ปริญญาโท / ปริญญาเอก			
สามารถประเมินจาก เอกสารภาระงาน เช่น ที่ระบุในระบบ My Evaluation						
A6	สามารถสื่อสารให้ผู้ร่วมงานเข้าใจถึงบริบทของงานวิจัยที่ตนเองมีความถนัด ตลอดจนรับทราบและมีความเข้าใจงานวิจัยของผู้อื่นในหน่วยงานของตนเอง	- สามารถสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลผลงานวิจัยของตนเองกับผู้อื่นในองค์กรได้	- สามารถสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลผลงานวิจัยของตนเองกับผู้อื่นในองค์กรได้ ตลอดจนให้ผู้อื่นสามารถนำเอาข้อมูลงานวิจัยที่สื่อสารออกไปนั้นไปใช้ประโยชน์ได้			
สามารถประเมินจาก หัวข้อ 3(2) การสัมภาษณ์ และ/หรือ การเยี่ยมชมห้องปฏิบัติการของนักวิจัย และ/หรือ เอกสารตามหัวข้อ 3(3) เอกสารหรือข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ผลงานที่ตีพิมพ์เผยแพร่ เอกสารแสดงการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ หนังสือ/ตำรา คู่มือการปฏิบัติงาน ชุดอุปกรณ์การทำวิจัยที่พัฒนาขึ้น ซอฟต์แวร์ เป็นต้น						

หัวข้อประเมิน	อาจารย์/ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ศาสตราจารย์	ผลการประเมิน		
				ผ่าน	ไม่ผ่าน	
กิจกรรมการวิจัย	A7	สามารถสรุป แปลผลและเปรียบเทียบข้อมูลการวิจัยได้อย่างถูกต้องโดยผ่านการวิเคราะห์บนพื้นฐานของความรู้ที่มีอยู่	- สามารถวิเคราะห์เปรียบเทียบผลการวิจัยของตนเองกับผลการวิจัยจากแหล่งอื่นได้อย่างถูกต้อง เพื่อนำไปสู่ข้อสรุปที่เป็นเหตุเป็นผล และให้เห็นถึงจุดเด่นของงานวิจัยนั้น	- สามารถวิเคราะห์เปรียบเทียบผลการวิจัยของตนเองกับผลการวิจัยจากแหล่งอื่นได้อย่างถูกต้อง เพื่อนำไปสู่ข้อสรุปที่เป็นเหตุเป็นผล และให้เห็นถึงองค์ความรู้ใหม่ที่เกิดจากงานวิจัยนั้น		
	สามารถประเมินจาก เอกสารตามหัวข้อ 3(1) ข้อเสนอโครงการวิจัยที่ได้รับการอนุมัติ หรือรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์จากแหล่งทุนภายในหรือจากแหล่งทุนภายนอก และ/หรือ เอกสารตามหัวข้อ 3(3) เอกสารหรือข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ผลงานที่ตีพิมพ์เผยแพร่ เอกสารแสดงการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ หนังสือ/ตำรา คู่มือการปฏิบัติงาน ชุดอุปกรณ์การทำวิจัยที่พัฒนาขึ้น ซอฟต์แวร์ เป็นต้น โดยพิจารณาจากระดับการเผยแพร่ผลงานวิจัย เช่น การประชุมวิชาการ บทความในวารสารวิชาการ ระดับชาติ/นานาชาติ					
ค่านิยมของการเป็นนักวิจัย	V1	มีความต้องการที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ในสาขาที่ตัวเองเชี่ยวชาญ อยู่ตลอดเวลา มีการพัฒนาทักษะด้านการวิจัยอย่างต่อเนื่อง	- มีส่วนร่วมในกลุ่มวิจัยเพื่อขยายเครือข่ายในการทำวิจัยและการเรียนรู้ร่วมกัน	- มีส่วนร่วมในกลุ่มวิจัยเพื่อขยายเครือข่ายในการทำวิจัยและการเรียนรู้ร่วมกัน		
	สามารถประเมินจาก หัวข้อ 3(2) การสัมภาษณ์ และ/หรือ การเยี่ยมชมห้องปฏิบัติการของนักวิจัย และผลการปฏิบัติงานภายใต้การบังคับบัญชาของผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น					
	V2	- มีพฤติกรรมที่แสดงถึงความรับผิดชอบด้านการวิจัย (Responsible Conduct of Research) : มีสำนึกที่ดีในการทำงานวิจัย นำเสนองานวิจัย รายงานผลวิจัย และปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพจริยธรรมการวิจัย - แสดงความซื่อสัตย์สุจริตในการวิจัย (Research Integrity) : ทำวิจัยในลักษณะที่ทำให้ผู้อื่นมีความไว้วางใจและความเชื่อมั่นในวิธีการทดลองที่ใช้และผลการวิจัยที่เกิดขึ้น				
สามารถประเมินจาก หัวข้อ 3(2) การสัมภาษณ์ และ/หรือ การเยี่ยมชมห้องปฏิบัติการของนักวิจัย และผลการปฏิบัติงานภายใต้การบังคับบัญชาของผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น						

แบบสรุปผลการประเมินผลการทำงานวิจัย

ชื่อ.....นามสกุล.....

สังกัด.....

ขอกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์

1) คุณภาพของข้อเสนอโครงการวิจัย และ/หรือ รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์

ผ่าน ไม่ผ่าน

2) ผลการประเมินจากคณะกรรมการประเมินผลการทำงานวิจัย (จากแบบประเมินผลการทำงานวิจัย)

ผ่าน ไม่ผ่าน

คณะกรรมการประเมินผลการทำงานวิจัยมีความเห็นว่า

ผ่าน การประเมินผลการทำงานวิจัยที่ระดับ

นักวิจัยรุ่นเยาว์ นักวิจัยอาวุโส

ไม่ผ่าน

ความเห็นเพิ่มเติม.....

.....

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

(.....)

..... กรรมการ

(.....)

..... กรรมการ

(.....)

..... กรรมการ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รายละเอียดการปรับแก้ไขเอกสาร ห้ายข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย
การกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานกลุ่มวิชาการ อาจารย์พิเศษ และพนักงานสมทบ
ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี พ.ศ. 2561

.....

	หน้า
- เอกสารหมายเลข 7 แนวทางการประเมินผลการสอน และแบบประเมินผลการเรียน	43-46
- เอกสารหมายเลข 8 แนวทางการประเมินผลการทำวิจัย และแบบประเมินผลการทำวิจัย	47-54

7. แนวทางการประเมินผลการสอน และแบบประเมินผลการสอน

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำ KMUTT Professional Standards Framework for Teaching and Supporting Learning (KMUTT-PSF) เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาอาจารย์ ซึ่งกำหนดให้มีมาตรฐานอาจารย์มืออาชีพ 3 ด้าน คือ องค์ความรู้ (knowledge) สมรรถนะ (competencies) และค่านิยม (values) และมีมาตรฐานอาจารย์ 4 ระดับ คือ Beginner, Competent, Proficient และ Mastery

เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์แนวทางการประเมินผลการสอน ซึ่งเป็นข้อกำหนดในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และสอดคล้องกับแนวทางการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอน คณาจารย์ต้องพัฒนาตนเองให้มีสมรรถนะและประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน โดยเฉพาะในองค์ประกอบด้านสมรรถนะ (competencies) 4 มิติ

การเสนอขอประเมินผลการสอน : อาจารย์ หรือ ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการสามารถแจ้งความประสงค์ขอประเมินผลการสอน ต่อหน่วยงานต้นสังกัดเมื่อมีความพร้อม และถ้าผ่านการประเมินผลการสอนระดับ Beginner (สำหรับผู้ขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์) สามารถนำผลการประเมินมาขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ได้ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันที่ผ่านการประเมิน ในกรณีที่ผ่านการประเมินผลการสอนในระดับ Competent สามารถเก็บผลการประเมินไว้ใช้ในการประเมินผลการสอนได้ ภายในระยะเวลาไม่เกิน 4 ปี ตั้งแต่วันที่ผ่านการประเมิน

องค์ประกอบคณะกรรมการประเมินผลการสอน : ประกอบด้วย

- (1) คณบดี/ผอ.สำนัก/ผอ.สถาบัน/รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
- (2) หัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า/ประธานสายวิชา/ประธานสาขา
- (3) ผู้แทนคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ (FD) หรือที่เสนอโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ (FD)
- (4) ผู้ทรงคุณวุฒิที่เสนอแต่งตั้งโดยคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ (FD)

หมายเหตุ

- (1) การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนลำดับที่ 1 สำหรับกรณีที่ผู้ขอรับการประเมินผลการสอนเป็นคณบดี/ผอ.สำนัก/ผอ.สถาบัน/รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ที่โครงสร้างของหน่วยงานไม่มีผู้บริหารที่เป็นบุคลากรสายวิชาการที่สามารถปฏิบัติหน้าที่แทนคณบดี/ผอ.สำนัก/ผอ.สถาบัน/รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ทำให้คณะกรรมการตามองค์ประกอบไม่ครบ ให้เสนอรองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายวิชาการเป็นประธานกรรมการเพื่อพิจารณาประเมินผลการสอนของผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการต่อไป
- (2) การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนลำดับที่ 2 หน่วยงานอาจสามารถเสนอให้บุคคลอื่นนอกเหนือจากองค์ประกอบคณะกรรมการประเมินผลการสอน มาร่วมให้ความคิดเห็นได้ ทั้งนี้ หากคณบดีได้เสนอรองคณบดีฝ่ายวิชาการเป็นคณะกรรมการประเมินผลการสอนลำดับที่ 1 ไปแล้ว คณบดีสามารถมอบหมายรองคณบดีท่านอื่น ๆ ปฏิบัติหน้าที่ได้

- (3) การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนลำดับที่ 2 กรณีที่หน่วยงานนั้น ๆ ไม่มีหัวหน้าภาควิชา คณบดีสามารถมอบหมายรองคณบดีทำหน้าที่แทนได้

เอกสารที่ใช้ในการประเมินผลการสอน :

- (1) เอกสารประกอบการสอน (สำหรับการขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์) หรือเอกสารคำสอน (สำหรับการขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์)
- (2) แบบประเมินของนักศึกษา
- (3) แบบประเมินผลการสอนของคณะกรรมการประเมินผลการสอน (peer/mentor review documents) ซึ่งคณะกรรมการ ฯ อาจขอเข้าไปสังเกตการสอนได้
- (4) เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น multimedia ชนิดต่าง ๆ

การเทียบระดับสมรรถนะเพื่อการขอกำหนดตำแหน่งวิชาการ :

อาจารย์

- (1) คณาจารย์หรือผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ จะต้องผ่านการประเมินผลการสอนในระดับ beginner ซึ่งต้องมีสมรรถนะระดับ A1 (course design and planning) คือมีความสามารถในการออกแบบและเชื่อมต่อองค์ความรู้ได้ที่ระดับ A1-1 (design course structure) โดยสามารถออกแบบแผนการเรียนการสอน (syllabus) เข้าใจในวิชาที่สอนอย่างดีทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ มีศิลปะหรือจิตวิทยาในการสอนที่ทำให้เกิดผลดีต่อการเรียนการสอน (pedagogy) มีแผนการเรียนการสอนเป็นลำดับขั้นทำให้ประสบความสำเร็จตาม learning outcome ที่ต้องการ
- (2) คณาจารย์หรือผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับรองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ จะต้องผ่านการประเมินผลการสอนในระดับ Competent ซึ่งต้องมีสมรรถนะระดับ A1 (course design and planning) คือความสามารถในการออกแบบและเชื่อมต่อองค์ความรู้ได้สูงขึ้นไประดับ A1-2 (breakdown learning outcomes to small/achievable steps and design coherent session plans) โดยสามารถวิเคราะห์หรือย่อยแผนการเรียนการสอน (syllabus) เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตาม learning outcome ได้เป็นอย่างดีและสามารถออกแบบแผนการเรียนการสอนที่เป็นลำดับขั้นที่เข้าใจได้ง่ายแก่ผู้เรียนต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม นอกเหนือจากความรู้ความเข้าใจในวิชาที่สอนอย่างดีทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ มีศิลปะหรือจิตวิทยาในการสอนที่ทำให้เกิดผลดีต่อการเรียนการสอน (pedagogy)

แบบประเมินผลการสอนนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการส่งเสริมให้อาจารย์มีสมรรถนะและประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน ทำหน้าที่อาจารย์มืออาชีพที่เข้าใจในบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบและเทคนิคการจัดการเรียนการสอน โดยเป็นส่วนหนึ่งของแนวทางการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งกำหนดให้มี 3 องค์ประกอบ คือ 1. ด้านองค์ความรู้ (knowledge) 2. ด้านสมรรถนะ (competencies) และ 3. ด้านค่านิยม (values) โดยเฉพาะด้านสมรรถนะ ซึ่งมี 4 มิติตาม KMUTT-PSF ได้แก่

- 2.1 ออกแบบและวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 ดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียน
- 2.4 วัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน พร้อมทั้งสามารถให้ข้อมูลป้อนกลับอย่างสร้างสรรค์

แบบประเมินผลการสอน

หัวข้อประเมิน	สอดคล้องกับสมรรถนะหัวข้อ	ผลการประเมิน		ระดับที่ต้องมี
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
1. มีการวางแผนการสอนอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดจุดมุ่งหมายการสอนชัดเจนและคัดเลือกการเรียนการสอนให้เหมาะสม เพื่อให้ผลกรสอนเป็นไปตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ โดยอาจพิจารณาจากแผนการสสอน และ มคอ.3 หรือ มคอ.4	2.1			ผศ. รศ. ศ.
2. มีความสามารถในการใช้เทคนิควิธีสอนต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดควมสนใจและติดตามการสอนตลอดเวลาโดยอาจพิจารณาจากแผนการสสอน และ มคอ.3 หรือ มคอ.4	2.2			ผศ. รศ. ศ.
3. มีความสามารถที่จะสอนให้ผู้เรียนสามารถเสาะแสวงหาและพัฒนาองค์ความรู้ได้ด้วยตนเองด้วยความมีวิจารณญาณ รู้ว่าแหล่งความรู้ใดที่ควรเชื่อถือ สามารถเป็นผู้เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต โดยอาจพิจารณาจากภาระงานที่มอบหมายให้แก่นักศึกษา	2.2 และ 2.3			รศ. ศ.
4. มีความสามารถสอนให้ผู้เรียนรู้จักวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้ อย่างมีเหตุผลในวิชาที่สอน โดยคณะกรรมการต้องไปสังเกตการสอน	2.2			ผศ. รศ. ศ.
5. มีความสามารถให้ผู้เรียนมองเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียนกับวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยอาจพิจารณาจากแบบประเมินการสอนของนักศึกษา	2.2			รศ. ศ.
6. มีความสามารถจัดให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ตามความเหมาะสม โดยคณะกรรมการต้องไปสังเกตการสอน	2.2 และ 2.3			ผศ. รศ. ศ.
7. มีความสามารถในการใช้สื่อการสอนและอุปกรณ์ช่วยสอนที่ทันสมัยเหมาะสมเป็นอย่างดี โดยคณะกรรมการต้องไปสังเกตการสอน	2.2. และ 2.3			ผศ. รศ. ศ.
8. มีความสามารถทำให้ผู้เรียนมีปฏิสัมพันธ์ในการทำกิจกรรมร่วมกันในห้องเรียน	2.2			รศ. ศ.
9. มีความสามารถในการประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนในวิชาที่สอน โดยพิจารณาจากข้อสอบและผลการเรียนของนักศึกษาในวิชาที่สอน และ มคอ.5 หรือ มคอ.6	2.4			ผศ. รศ. ศ.

แบบสรุปการประเมินผลการสอน

ชื่อ.....นามสกุล.....

สังกัด.....

ขอกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์

1) ผลการประเมินจากแบบประเมินการสอนโดยนักศึกษา (ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 3.51)

ผ่าน ไม่ผ่าน

2) ผลการประเมินจากคณะกรรมการประเมินผลการสอน

ผ่าน ไม่ผ่าน

3) ผลการประเมินเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน

ผ่าน ไม่ผ่าน

4) ผลแบบประเมินผลการสอนโดยความเห็นจากคณะกรรมการเพิ่มเติม (ถ้ามี)

ผ่าน ไม่ผ่าน

คณะกรรมการประเมินมีความเห็นว่า

ผ่าน การประเมินผลการสอนที่ระดับ.....

ไม่ผ่าน

ความเห็นเพิ่มเติม.....

- หมายเหตุ
- 1) ผลการสอนสำหรับ ผศ. ต้องผ่านไม่ต่ำกว่าระดับ ชำนาญ (Beginner)
 - 2) ผลการสอนสำหรับ รศ. ต้องผ่านไม่ต่ำกว่าระดับ ชำนาญพิเศษ (Competent)
 - 3) ผลการสอนสำหรับ ศ. ต้องผ่านไม่ต่ำกว่าระดับ เชี่ยวชาญ (Competent)
 - 4) เอกสารประกอบการสอนสำหรับ ผศ. และ เอกสารคำสอนสำหรับ รศ. ปกติต้องผ่านที่ระดับดี หรือระดับดีมากโดยวิธีพิเศษ
 - 5) เอกสารคำสอน สำหรับ ศ. ปกติต้องผ่านที่ระดับดีมาก หรือระดับดีเด่นโดยวิธีพิเศษ

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

(.....)

..... กรรมการ

(.....)

..... กรรมการ

(.....)

..... กรรมการ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

8. แนวทางการประเมินผลการทำวิจัย และแบบประเมินผลการทำวิจัย

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำ KMUTT Professional Standards Framework for Research (KMUTT-PSF for Research) เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนานักวิจัย โดยกำหนดให้มีมาตรฐานนักวิจัยมืออาชีพ 3 ด้าน คือ องค์ความรู้ (Knowledge) กิจกรรมการวิจัย (Areas of Activity) ค่านิยมของการเป็นนักวิจัย (Values) และมีมาตรฐานนักวิจัย 4 ระดับ โดยระดับที่นำมาใช้ในการประเมิน คือ นักวิจัยรุ่นเยาว์ (Young Researcher) และ นักวิจัยอาวุโส (Senior Researcher)

เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์แนวทางการประเมินผลการทำวิจัย ซึ่งเป็นข้อกำหนดในการขอตำแหน่งทางวิชาการ นักวิจัยต้องพัฒนาตนเองให้มีสมรรถนะและประสิทธิภาพในการทำวิจัย ตาม KMUTT-PSF for Research

1. การเสนอขอประเมินผลการทำวิจัย : นักวิจัยที่ขอตำแหน่งทางวิชาการสามารถแจ้งความประสงค์ขอประเมินผลการทำวิจัยต่อหน่วยงานต้นสังกัดเมื่อมีความพร้อม และเมื่อผ่านการประเมินผลแล้ว สามารถนำผลประเมินมาขอตำแหน่งทางวิชาการได้ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันที่ผ่านการประเมินผลแล้วเสร็จ

2. องค์ประกอบคณะกรรมการประเมินผลการทำวิจัย : ประกอบด้วย

- (1) คณบดี/ผอ.สำนัก/ผอ.สถาบัน/รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
- (2) หัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า/ประธานสายวิชา/ประธานสาขา
- (3) ผู้แทนคณะทำงานพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ (FD) หรือที่เสนอโดยความเห็นชอบของคณะทำงานพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ (FD)
- (4) ผู้ทรงคุณวุฒิที่เสนอแต่งตั้งโดยคณะทำงานพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ (FD)

หมายเหตุ

- (1) การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทำวิจัยลำดับที่ 1 สำหรับกรณีที่ผู้ขอรับการประเมินผลการทำวิจัย เป็นคณบดี/ผอ.สำนัก/ผอ.สถาบัน/รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ที่โครงสร้างของหน่วยงานไม่มีผู้บริหารที่เป็นบุคลากรสายวิชาการที่สามารถปฏิบัติหน้าที่แทนคณบดี/ผอ.สำนัก/ผอ.สถาบัน/รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ทำให้คณะกรรมการตามองค์ประกอบไม่ครบ ให้เสนอรองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายวิชาการ เป็นประธานกรรมการเพื่อพิจารณาประเมินผลการทำวิจัยของผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการต่อไป
- (2) การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทำวิจัยลำดับที่ 2 หน่วยงานอาจเสนอให้บุคคลอื่นนอกเหนือจากองค์ประกอบคณะกรรมการประเมินผลการทำวิจัย มาร่วมให้ความคิดเห็นได้ ทั้งนี้ หากคณบดีได้เสนอรองคณบดีฝ่ายวิชาการเป็นคณะกรรมการประเมินผลการทำวิจัยลำดับที่ 1 ไปแล้ว คณบดีสามารถมอบหมายรองคณบดีท่านอื่น ๆ ปฏิบัติหน้าที่ได้

- (3) การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทำวิจัยลำดับที่ 2 กรณีที่หน่วยงานนั้น ๆ ไม่มีหัวหน้าภาควิชา คณบดีสามารถมอบหมายรองคณบดีทำหน้าที่แทนได้

3. เอกสาร/วิธีการที่ต้องใช้ในการประเมินผลการทำวิจัย :

- (1) ข้อเสนอโครงการวิจัยที่ได้รับการอนุมัติ หรือรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จากแหล่งทุนภายใน (สำหรับการขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์) หรือจากแหล่งทุนภายนอก (สำหรับการขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือศาสตราจารย์) โดยผู้ขอตำแหน่งต้องเป็นหัวหน้าโครงการวิจัย
- (2) การสัมภาษณ์ และ/หรือ การเยี่ยมชมห้องปฏิบัติการของนักวิจัย
- (3) เอกสารหรือข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น ผลงานที่ตีพิมพ์เผยแพร่ เอกสารแสดงการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ หนังสือ/ตำรา คู่มือการปฏิบัติงาน ชุดอุปกรณ์การทำวิจัยที่พัฒนาขึ้น ซอฟต์แวร์ เป็นต้น

การเทียบระดับสมรรถนะเพื่อการขอตำแหน่งวิชาการ :

นักวิจัย

- (1) นักวิจัยที่ขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จะต้องผ่านการประเมินผลการทำวิจัยในระดับนักวิจัยรุ่นเยาว์ ซึ่งต้องมีสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในด้านต่าง ๆ ที่ระบุในแบบประเมิน
- (2) นักวิจัยที่ขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือศาสตราจารย์ จะต้องผ่านการประเมินผลการทำวิจัยในระดับนักวิจัยอาวุโส ซึ่งต้องมีสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในด้านต่าง ๆ ที่ระบุในแบบประเมิน

แบบประเมินผลการทำวิจัย

แบบประเมินผลการทำวิจัยนี้ ใช้สำหรับประเมินสมรรถนะและประสิทธิภาพในการวิจัย ซึ่งกำหนดไว้ 3 ด้าน คือ องค์ความรู้ (Knowledge) กิจกรรมการวิจัย (Areas of Activity) ค่านิยมของการเป็นนักวิจัย (Values) ดังนี้

องค์ความรู้

- K1: ความรอบรู้ด้านการวิจัย [Intellectual Knowledge]
- K2: มีความรู้ลึกที่เกี่ยวกับการวิจัย (Research paradigm) [Implicit (or Tacit) Knowledge]

กิจกรรมการวิจัย

- A1: การออกแบบเค้าโครงงานวิจัย [Research design]
- A2: การวางแผนและบริหารจัดการโครงการวิจัย (เงินทุน, แหล่งข้อมูล และคุณภาพงานวิจัย) [Research Planning and Management (funding, resources and quality)]
- A3: การมีส่วนร่วมอย่างจริงจังในงานวิจัยอย่างเป็นที่ยอมรับและมีผลกระทบในวงกว้าง [Research Engagement, Influence and Collaboration (impact and visibility)]
- A4: ความสามารถในการทำงานวิจัยด้วยตนเอง [Independent Research]
- A5: การเป็นที่เลี้ยงให้การดูแลนักวิจัยรุ่นใหม่ [Mentor and Coach Young Researchers]
- A6: การสื่อสารงานวิจัย [Research Communication]
- A7: การวิเคราะห์และการแปลความงานวิจัย [Analysis and Interpretation]

ค่านิยมของการเป็นนักวิจัย

- V1: ความกระตือรือร้นในการทำงานวิจัยและการเรียนรู้ [Passion for Research and Learning]
- V2: จรรยาบรรณนักวิจัย [Ethics]

หัวข้อประเมิน		อาจารย์/ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ศาสตราจารย์	ผลการประเมิน	
					ผ่าน	ไม่ผ่าน
องค์ความรู้	K1	<p>มีความรู้พื้นฐานในสาขาวิชาที่ตนเองมีความชำนาญ</p> <p>มีความรู้เกี่ยวกับกระบวนการทำงานวิจัยตลอดจนวิธีการและเทคนิคต่าง ๆ ที่ทันสมัย และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ต่าง ๆ ในการทำโครงการวิจัยขนาดเล็กได้อย่างเหมาะสม</p> <p>สามารถติดตาม ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาของงานวิจัยในสาขาวิชาที่ตนเองมีความชำนาญ</p>	<p>- สามารถนำความรู้ ทั้งความรู้ในสาขาวิชา ตลอดจนวิธีการ เทคนิค และเครื่องมือต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำงานวิจัยมาต่อยอด เพื่อสร้างงานวิจัยที่มีคุณค่า ทั้งในเชิงปริมาณ (ซึ่งอาจวัดจากขนาดของโครงการวิจัยที่มีขนาดใหญ่ขึ้น) และคุณภาพ (ซึ่งอาจวัดจากระดับคุณภาพของผลงานที่สูงขึ้น) และสามารถประเมินผลงานวิจัยรูปแบบต่าง ๆ ได้</p> <p>- สามารถติดตาม ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาของงานวิจัยในสาขาวิชาที่ตนเองมีความชำนาญและสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>- สามารถนำความรู้ ทั้งความรู้ในสาขาวิชา ตลอดจนวิธีการ เทคนิค และเครื่องมือต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำงานวิจัยมาต่อยอด เพื่อสร้างงานวิจัยที่มีคุณค่าทั้งในเชิงปริมาณ (ซึ่งอาจวัดจากขนาดของโครงการวิจัยที่มีขนาดใหญ่ขึ้น) และคุณภาพ (ซึ่งอาจวัดจากระดับคุณภาพของผลงานที่สูงขึ้น) และสามารถประเมินผลงานวิจัยรูปแบบต่าง ๆ ได้</p> <p>- สามารถติดตาม ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาของงานวิจัยในสาขาวิชาที่ตนเองมีความเชี่ยวชาญและสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
	<p>สามารถประเมินจาก</p> <p>เอกสารตามหัวข้อ 3(1) ข้อเสนอโครงการวิจัยที่ได้รับการอนุมัติ หรือรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์จากแหล่งทุนภายในหรือจากแหล่งทุนภายนอก</p>					
	K2	<p>เข้าใจกรอบความคิดในศาสตร์การวิจัยของตนเอง</p>	<p>- สามารถอธิบายกรอบความคิดในศาสตร์การวิจัยของตนเอง</p> <p>- เริ่มมองเห็นทิศทางการพัฒนาในศาสตร์วิจัยของตนเอง</p>	<p>- สามารถอธิบายกรอบความคิดในศาสตร์การวิจัยของตนเอง</p> <p>- มองเห็นทิศทางการพัฒนาในศาสตร์วิจัยของตนเองอย่างชัดเจนจนสามารถให้คำแนะนำแก่นักวิจัยรุ่นใหม่และ/หรือสังคมได้</p>		
<p>สามารถประเมินจาก</p> <p>เอกสารตามหัวข้อ 3(1) ข้อเสนอโครงการวิจัยที่ได้รับการอนุมัติ หรือรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์จากแหล่งทุนภายในหรือจากแหล่งทุนภายนอก และ/หรือ</p> <p>ตามหัวข้อ 3(2) การสัมภาษณ์ และ/หรือ การเยี่ยมชมห้องปฏิบัติการของนักวิจัย</p>						

หัวข้อประเมิน	อาจารย์/ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ศาสตราจารย์	ผลการประเมิน		
				ผ่าน	ไม่ผ่าน	
กิจกรรม การวิจัย	A1	สามารถออกแบบเค้าโครงงานวิจัย และทำโครงการวิจัยขนาดเล็กที่ไม่ซับซ้อน รวมทั้งเขียนร่างข้อเสนอที่ระบุรายละเอียดของโครงการวิจัยนั้นได้อย่างชัดเจน	- มีประสบการณ์ในการกำหนดร่างข้อเสนอ และทำโครงการวิจัยที่มีขนาดใหญ่หรือซับซ้อน โดยใช้แนวปฏิบัติที่ดี หรือโดยคำแนะนำของนักวิจัยอาวุโส มีแนวทางการทำงานวิจัยที่ทันสมัย เพื่อให้โครงการวิจัยเป็นไปตามวัตถุประสงค์/ความต้องการขององค์กรหน่วยงาน และสังคม	- มีประสบการณ์ในการกำหนดร่างข้อเสนอ และทำโครงการวิจัยที่มีขนาดใหญ่หรือซับซ้อน โดยใช้แนวปฏิบัติที่ดี เพื่อให้โครงการวิจัยเป็นไปได้อย่างตรงกับวัตถุประสงค์/ความต้องการขององค์กรหน่วยงาน และสังคม		
	สามารถประเมินจาก เอกสารตามหัวข้อ 3(1) ข้อเสนอโครงการวิจัยที่ได้รับการอนุมัติ หรือรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์จากแหล่งทุนภายในหรือจากแหล่งทุนภายนอก					
	A2	สามารถหาทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายในหรือภายนอกองค์กรได้ มีความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการทำงาน การประกันคุณภาพ ประเด็นเรื่องกฎหมาย การจัดซื้อจัดจ้าง และจรรยาบรรณการวิจัย รวมทั้งหลักการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำวิจัย	- สามารถหาทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกองค์กรได้ - มีความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการทำงาน การประกันคุณภาพ ประเด็นเรื่องกฎหมาย การจัดซื้อจัดจ้าง และจรรยาบรรณการวิจัย รวมทั้งหลักการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำวิจัย - สามารถบริหารโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากภายนอก	- สามารถหาทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกองค์กรได้ - มีความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการทำงาน การประกันคุณภาพ ประเด็นเรื่องกฎหมาย การจัดซื้อจัดจ้าง และจรรยาบรรณการวิจัย รวมทั้งหลักการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำวิจัย - มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการวิจัยที่มีขนาดใหญ่ สามารถทำงานร่วมกับนักวิจัยด้านอื่น ๆ ได้ โดยมีความมั่นใจในคุณภาพและความถูกต้องของผลงานวิจัย		
สามารถประเมินจาก เอกสารตามหัวข้อ 3(1) ข้อเสนอโครงการวิจัยที่ได้รับการอนุมัติ หรือรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์จากแหล่งทุนภายในหรือจากแหล่งทุนภายนอก และ/หรือตามหัวข้อ 3(2) การสัมภาษณ์ และ/หรือ การเยี่ยมชมห้องปฏิบัติการของนักวิจัย						

หัวข้อประเมิน	อาจารย์/ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ศาสตราจารย์	ผลการประเมิน		
				ผ่าน	ไม่ผ่าน	
กิจกรรม การวิจัย	A3	ร่วมเรียนรู้ ร่วมทำวิจัยกับ นักวิจัยอาวุโสหรือนักวิจัยอื่น ในมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)	- มีความร่วมมือกับองค์กร และ/หรือ นักวิจัยอื่นใน ระดับชาติ	- มีความร่วมมือกับองค์กรและ/ หรือ นักวิจัยอื่นในระดับชาติ/ นานาชาติ		
	สามารถประเมินจาก เอกสารตามหัวข้อ 3(3) เอกสารหรือข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ผลงานที่ตีพิมพ์เผยแพร่ เอกสารแสดงการนำ ผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ หนังสือ/ตำรา คู่มือการปฏิบัติงาน ชุดอุปกรณ์การทำวิจัยที่พัฒนาขึ้น ซอฟต์แวร์ เป็นต้น					
	A4	สามารถทำวิจัยได้ด้วยตนเอง หรือภายใต้คำปรึกษาของ นักวิจัยที่ปรึกษา และมี ผลงานวิจัยเป็นที่ยอมรับใน ระดับชาติ	- สามารถทำวิจัยได้ด้วย ตนเอง มีผลงานวิจัยอยู่ใน ระดับนานาชาติในขั้นต้น (เช่น มีผลงานตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการระดับ นานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล และอยู่ใน Q2-Q4)	- สามารถทำวิจัยได้ด้วยตนเอง และมีทิศทางงานวิจัยของ ตนเองอย่างชัดเจน มี ผลงานวิจัยอยู่ในระดับ นานาชาติ (เช่น มีผลงาน ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ระดับนานาชาติที่อยู่ใน ฐานข้อมูล และอยู่ใน Q1- Q2)		
	สามารถประเมินจาก เอกสารตามหัวข้อ 3(3) เอกสารหรือข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ผลงานที่ตีพิมพ์เผยแพร่ เอกสารแสดงการนำ ผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ หนังสือ/ตำรา คู่มือการปฏิบัติงาน ชุดอุปกรณ์การทำวิจัยที่พัฒนาขึ้น ซอฟต์แวร์ เป็นต้น					
A5	-	- สามารถดูแลโครงการวิจัย ของผู้ช่วยวิจัย และ/หรือ ของนักศึกษาระดับปริญญา ตรี / ปริญญาโท / ปริญญา เอก (กรณีของนักศึกษา ระดับปริญญาเอกอาจมี นักวิจัย/อาจารย์อาวุโสเป็น ที่ปรึกษาร่วม)	- สามารถดูแลโครงการวิจัยของ ผู้ช่วยวิจัย และ/หรือ ของ นักศึกษาระดับปริญญาตรี / ปริญญาโท / ปริญญาเอก			
สามารถประเมินจาก เอกสารภาระงาน เช่น ที่ระบุในระบบ My Evaluation						
A6	สามารถสื่อสารให้ผู้ร่วมงาน เข้าใจถึงบริบทของงานวิจัยที่ ตนเองมีความถนัด ตลอดจน รับทราบและมีความเข้าใจ งานวิจัยของผู้อื่นในหน่วยงาน ของตนเอง	- สามารถสื่อสารแลกเปลี่ยน ข้อมูลผลงานวิจัยของ ตนเองกับผู้อื่นในองค์กรได้	- สามารถสื่อสารแลกเปลี่ยน ข้อมูลผลงานวิจัยของตนเอง กับผู้อื่นในองค์กรได้ ตลอดจนให้ผู้อื่นสามารถ นำเอาข้อมูลงานวิจัยที่สื่อสาร ออกไปนั้นไปใช้ประโยชน์ได้			
สามารถประเมินจาก หัวข้อ 3(2) การสัมภาษณ์ และ/หรือ การเยี่ยมชมห้องปฏิบัติการของนักวิจัย และ/หรือ เอกสารตามหัวข้อ 3(3) เอกสารหรือข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ผลงานที่ตีพิมพ์เผยแพร่ เอกสารแสดงการนำ ผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ หนังสือ/ตำรา คู่มือการปฏิบัติงาน ชุดอุปกรณ์การทำวิจัยที่พัฒนาขึ้น ซอฟต์แวร์ เป็นต้น						

หัวข้อประเมิน		อาจารย์/ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ศาสตราจารย์	ผลการประเมิน	
					ผ่าน	ไม่ผ่าน
กิจกรรมการวิจัย	A7	สามารถสรุป แปลผลและเปรียบเทียบข้อมูลการวิจัยได้อย่างถูกต้องโดยผ่านการวิเคราะห์บนพื้นฐานของความรู้ที่มีอยู่	สามารถวิเคราะห์ เปรียบเทียบผลการวิจัยของตนเองกับผลการวิจัยจากแหล่งอื่นได้อย่างถูกต้อง เพื่อนำไปสู่ข้อสรุปที่เป็นเหตุเป็นผล และให้เห็นถึงจุดเด่นของงานวิจัยนั้น	สามารถวิเคราะห์ เปรียบเทียบผลการวิจัยของตนเองกับผลการวิจัยจากแหล่งอื่นได้อย่างถูกต้อง เพื่อนำไปสู่ข้อสรุปที่เป็นเหตุเป็นผล และให้เห็นถึงองค์ความรู้ใหม่ที่เกิดจากงานวิจัยนั้น		
	สามารถประเมินจาก เอกสารตามหัวข้อ 3(1) ข้อเสนอโครงการวิจัยที่ได้รับการอนุมัติ หรือรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์จากแหล่งทุนภายในหรือจากแหล่งทุนภายนอก และ/หรือ เอกสารตามหัวข้อ 3(3) เอกสารหรือข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ผลงานที่ตีพิมพ์เผยแพร่ เอกสารแสดงการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ หนังสือ/ตำรา คู่มือการปฏิบัติงาน ชุดอุปกรณ์การทำวิจัยที่พัฒนาขึ้น ซอฟต์แวร์ เป็นต้น โดยพิจารณาจากระดับการเผยแพร่ผลงานวิจัย เช่น การประชุมวิชาการ บทความในวารสารวิชาการระดับชาติ/ นานาชาติ					
ค่านิยมของการเป็นนักวิจัย	V1	มีความต้องการที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ในสาขาที่ตัวเองเชี่ยวชาญอยู่ตลอดเวลา มีการพัฒนาทักษะด้านการวิจัยอย่างต่อเนื่อง	มีส่วนร่วมในกลุ่มวิจัยเพื่อขยายเครือข่ายในการทำวิจัยและการเรียนรู้ร่วมกัน	มีส่วนร่วมในกลุ่มวิจัยเพื่อขยายเครือข่ายในการทำวิจัยและการเรียนรู้ร่วมกัน		
	สามารถประเมินจาก หัวข้อ 3(2) การสัมภาษณ์ และ/หรือ การเยี่ยมชมห้องปฏิบัติการของนักวิจัย และผลการปฏิบัติงานภายใต้การบังคับบัญชาของผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น					
	V2	- มีพฤติกรรมที่แสดงถึงความรับผิดชอบด้านการวิจัย (Responsible Conduct of Research) : มีสำนึกที่ดีในการทำงานวิจัย นำเสนองานวิจัย รายงานผลวิจัย และปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพจริยธรรมการวิจัย - แสดงความซื่อสัตย์สุจริตในการวิจัย (Research Integrity) : ทำวิจัยในลักษณะที่ทำให้ผู้อื่นมีความไว้วางใจและความเชื่อมั่นในวิธีการทดลองที่ใช้และผลการวิจัยที่เกิดขึ้น				
	สามารถประเมินจาก หัวข้อ 3(2) การสัมภาษณ์ และ/หรือ การเยี่ยมชมห้องปฏิบัติการของนักวิจัย และผลการปฏิบัติงานภายใต้การบังคับบัญชาของผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น					

แบบสรุปผลการประเมินผลการทำวิจัย

ชื่อ.....นามสกุล.....
สังกัด.....

ข้อกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์

- 1) คุณภาพของข้อเสนอโครงการวิจัย และ/หรือ รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์
 ผ่าน ไม่ผ่าน
- 2) ผลการประเมินจากคณะกรรมการประเมินผลการวิจัย (จากแบบประเมินผลการทำวิจัย)
 ผ่าน ไม่ผ่าน

คณะกรรมการประเมินผลการทำวิจัยมีความเห็นว่า

ผ่าน การประเมินผลการทำวิจัยที่ระดับ

นักวิจัยรุ่นเยาว์ นักวิจัยอาวุโส

ไม่ผ่าน

ความเห็นเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ ประธานกรรมการ
(.....) กรรมการ
..... กรรมการ
(.....) กรรมการ
..... กรรมการ
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

Handwritten signature or mark.